

Protokoll

Ordentliche Mitgliederversammlung Förderverein der Lutherschule e. V.

Dienstag, 05.03.2024

Mensa der Lutherschule Hannover

Anwesende: s. Liste der Teilnehmenden

TOP 1 Begrüßung und Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 14.03.2023

Der Vereinsvorsitzende -Bernhard Vieregge- begrüßt die Anwesenden um 19:05 Uhr.

Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 13.03.2023 wird einstimmig genehmigt.

TOP 2 Tätigkeitsbericht des Vorstands

Bernhard Vieregge berichtet, dass im letzten Jahr viele Anträge auf Bezuschussung gestellt und bewilligt wurden. Zu nennen sind in diesem Zusammenhang u.a. Zuschüsse zu Klassenfahrten, zu schulischen Feierlichkeiten, Harry Potter Nacht, Sozialtraining, Lehrmitteln.

Das Finanzamt hat die Gemeinnützigkeit des Fördervereins wieder anerkannt. Spendenbescheinigungen können ausgestellt werden.

Der Verein verzeichnete insgesamt 189 Mitglieder (13 Eintritte und 25 Austritte).

TOP 3 Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2023

Der Kassenbericht (s. Anlage) wird verteilt und von der Kassenwartin -Sandra Del Linz- vorgestellt.

Die Summe der Einnahmen aus Mitglieds-/ Kombibeiträgen sowie ungeplanten Einnahmen aus z. B. Spenden und Fun Run „Wasser für Kenia“ belief sich auf 22.267,24 €.

Die Ausgabensumme in Höhe von 41.254,25 € setzt sich u. a. zusammen aus Zuschüssen für das Schülercafé, Verwaltungsausgaben, Zuschüssen zu Schulaktivitäten, Fahrten, Anträgen und Lehrmitteln sowie 20.000 € „Wasser für Kenia“ aus dem Spendenlauf.

Bei einem Kassenanfangsbestand in Höhe von 47.434,94 € verbleibt nach Verrechnung von Einnahmen und Ausgaben ein Kassenbestand in Höhe 28.447,93 € bzw. 18.060,44 € nach Abzug der Spendenlaufsumme „Wasser für Kenia“ und den Beschaffungen zeitgemäßer MINT-Unterrichtsmaterialien über die Neugebauer Stiftung.

TOP 4 Bericht der Kassenprüfenden

Frau Järsch und Herr Heinemann haben die Konten des Fördervereins geprüft, keine Beanstandungen festgestellt und die ordnungsgemäße Kassenführung bestätigt.

TOP 5 Wirtschaftsplan 2024

Die Kassenführerin -Sandra Del Linz- stellt den verteilten Wirtschaftsplan vor (s. Anlage).

Prognostiziert werden 15 neue Vereinsmitgliedschaften und geplante Gesamteinnahmen in Höhe von 10.840 €. Bei einem Kassenanfangsbestand in Höhe von 28.447,93 € und

geplanten Gesamtausgaben in Höhe von 24.509,49 € wird für 2024 mit einem Ergebnis von 14.778,44 € kalkuliert.

TOP 6 Entlastung des Vorstands

Die Entlastung des Vorstands wird beantragt. In einer offenen Abstimmung erfolgt die einstimmige Entlastung.

TOP 7 Neuwahl der Kassenprüfenden

Als Kassenprüfende werden Frau Järsch und Herr Heinemann vorgeschlagen. In getrennter Abstimmung werden beide einstimmig gewählt. Frau Järsch und Herr Heinemann nehmen die Wahl an.

TOP 8 Bericht über das Luthercafé

Aufgrund der Zuschüsse des Fördervereins an den Personalkosten des Luthercafés, die aufgrund der Änderungen des gesetzlichen Mindestlohns angestiegen sind, kann die Mitarbeit aus der Elternschaft entfallen. Das Team aus vier Minijobberinnen ist sehr gut eingespielt und leistet hervorragende Arbeit. Ein Dank gilt Matthias Willeke, der sich als ehemaliger Lehrer der Lutherschule ehrenamtlich im Luthercafé engagiert.

TOP 9 Verschiedenes

Zur Angebotsweiterung im Luthercafé wird ein Snack aus Gemüsesticks vorgeschlagen. Das Angebot soll in kleinen Mengen für etwa einen Monat getestet werden.

Die Fachgruppe Erdkunde möchte zehn Atlanten in englischer Sprache anschaffen und wird hierzu einen formlosen Antrag per Mail senden.


Eine Bezuschussung zu einem Elterninfoabend zur Handy-/Mediennutzung für die Jahrgänge 5+6 über Smily e.V. wird angestrebt.

Zur Mitgliederwerbung bittet Frau Jark den Vorstand um eine Kopiervorlage mit Informationen zum Förderverein und den Vorteilen einer Mitgliedschaft zwecks Verteilung in der Lehrerschaft bzw. an Klassenleitungen.

Herr Hanschmann bietet dem Förderverein die Möglichkeit an, sich im Rahmen der Neubaueröffnung und der Projektwoche vorzustellen.

Um 20:00 Uhr schließt Bernhard Vieregge die Versammlung.

Hannover, 05.03.2024



Vereinsvorsitz



Protokollführung